

BANDO - Azione 6 Giovani Insieme

SCHEDA DI BILANCIO
PROGETTO
ASSOCIAZIONE

Utilizzare lo stesso modulo in fase di PREVENTIVO e poi completarlo ed inviarlo per il CONSUNTIVO

SPESE AMMISSIBILI DA DOCUMENTARE (scontrini, ricevute, fatture..)	Preventivo	Consuntivo
Spese di cancelleria per promozione pubblicitaria	€ -	€ -
Siae	€ -	€ -
Noleggio di strutture	€ -	€ -
Noleggio di automezzi	€ -	€ -
Affissioni pubblicitarie	€ -	€ -
Promozione pubblicitaria (stampa volantini ecc.)	€ -	€ -
Noleggio sale	€ -	€ -
prestazioni di servizio varie (specificare)	€ -	€ -
altre spese, specificare	€ -	€ -
altre spese, specificare	€ -	€ -
altre spese, specificare	€ -	€ -
TOTALE SPESE AMMISSIBILI A)	€ -	€ -

SPESE NON AMMISSIBILI (acquisto beni, cibo, bevande, telefonia, ecc.)	Preventivo	Consuntivo
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
TOTALE SPESE NON AMMISSIBILI B)	€ -	€ -

TOTALE SPESE AMMISSIBILI + NON AMMISSIBILI	€ -	€ -
---	------------	------------

ENTRATE COMPLESSIVE	Preventivo	Consuntivo
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
	€ -	€ -
TOTALE ENTRATE	€ -	€ -

SBILANCIO	€ -	€ -
------------------	------------	------------

Data

Il REFERENTE
